

KHOA KINH TẾ - DU LỊCH  
**BỘ MÔN QUẢN TRỊ KINH DOANH**

**BẢN NHẬN XÉT CHƯƠNG TRÌNH CHI TIẾT HỌC PHẦN**

**Tên học phần:** Quản trị sản xuất

**Số tín chỉ:** 04

**Đối tượng:** Sinh viên ngành Đại học Quản trị kinh doanh hệ chính quy.

**Nội dung nhận xét:**

**\* Về hình thức:**

- Trình bày rõ ràng, dễ hiểu; đúng mẫu quy định.
- Kiểm tra lại một số lỗi hình thức ở một số nội dung: Mục 8 lỗi chính tả ở dòng 1, 2; từ “Giảng viên” không nên viết hoa; Mục 9, cần kiểm tra lại cách viết tài liệu tham khảo (Ví dụ: Nội dung cần in nghiêng, một số chưa có tên nhà xuất bản, năm xuất bản không đúng vị trí...).
- Ngày...tháng...năm 2012?

**\* Về nội dung:**

- Mục tiêu học phần bám sát chuẩn đầu ra và chương trình đào tạo.
- Nội dung chương trình đảm tính khoa học, chính xác, phát huy năng lực của người học.
- Kiến thức cơ bản, kỹ năng mà học phần mô tả đáp ứng yêu cầu đào tạo.
- Các tiêu chuẩn sử dụng để đánh giá sinh viên có thể hiện mức độ đạt được các mục tiêu trong từng học phần và phân loại được trình độ của sinh viên.
- Quy định các hình thức kiểm tra đã phù hợp.
- Một số góp ý để hoàn thiện: Mục 4: Nên lồng phần thực hành vào lý thuyết vì tín chỉ được chia theo nội dung bài học chứ không chia theo lý thuyết - thực hành. (Nếu không sẽ không phù hợp với Mục 10).
- Mục 6: Có 3 mục tiêu: Kiến thức – Kỹ năng – Thái độ và mục tiêu khác.
- Mục 8: Có 3 ý: Dự lớp – Bài tập – Nghiên cứu.
- Mục 12: Các mục, tiểu mục cần lùi dòng theo đúng quy định.

**Kết luận chung:** Chương trình nên được chỉnh sửa trước khi nghiệm thu.

*Quảng Bình, ngày      tháng      năm 2017*

NGƯỜI NHẬN XÉT

**Phan Nữ Ý Anh**

